

ДОГОВОР  
за възлагане на обществена поръчка за услуги

№.....101.....

Днес, 24.04.2019г., в гр. София, между:

„МЕТРОПОЛИТЕН“ ЕАД, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Княз Борис I“ №121, ЕИК 000632256, представлявано от Стоян Братоев Иванов, в качеството на Изпълнителен директор, наричан за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна,

и

„ДЕМАКС“ АД, ЕИК 831453003, със седалище и адрес на управление Гр. София, 1138, кв. Горублияне, ул. Абагар №16, Тел.: 02 9307777, факс: 02 4164872, e-mail: demax@demax.bg, представлявано от инж. Марин Александров Несторов – Изпълнителен директор, наричан/а/о за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна,

наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“;

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и Решение № РД12-064/15.03.2019 г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет: „Отпечатване и доставка на ценни образци за нуждите на „Метрополитен“ ЕАД“, се сключи този договор за следното:

#### ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните Услуги: „Отпечатване и доставка на ценни образци за нуждите на „Метрополитен“ ЕАД“ - ролкови хартиени карти за еднократно пътуване с метро на територията на Столична община.”

Отпечатването на ценните образци се извършва съобразно нуждите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, въз основа на периодично изготвени писмени заявки с подробни описания на количествата, цвета на отпечатъка и евентуалните изменения за всеки вид ценен образец, серията и поредността на номерацията.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да извърши последната заявка по договора, така че срока ѝ за изпълнение да предхожда крайния срок за изпълнение на договора.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2 и 3 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да извърши последната заявка по договора, така че срока ѝ за изпълнение да предхожда крайния срок за изпълнение на договора.

Чл. 3. В срок до три дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до три дни от настъпване на съответното обстоятелство.



## СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила на посочената в началото му дата, на която е подписан от страните и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от страните задължения.

Чл. 5. (1) Срокът за изпълнение на Услугите е 2 (две) години, считано от датата на влизане в сила.

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора е гр. София.

## ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 7. (1) За предоставяне на Услугите, предмет на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение за реално изработените, доставени и приети ролкови хартиени карти, съгласно заявка при единични цени предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в Ценовото му предложение Приложение № 3, неразделна част от настоящия Договор, както следва:

1. За една ролкова хартиена карта за еднократно пътуване с метро без реклама - 0.0095 (нула точка нула нула девет пет) лв. без ДДС или 0.0114 (нула точка нула едно едно четири) лв. с ДДС.

2. За една ролкова хартиена карта за еднократно пътуване с метро, с реклама - 0.0098 (нула точка нула нула девет осем) лева без ДДС или 0.01176 (нула точка нула едно едно седем шест) лв. с ДДС.

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението и за неговите подизпълнители, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Единичните цени свързани с изпълнението на Услугите, посочени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са фиксирани за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна.

(4) В случай, че изпълнението на Договора налага извършването на разходи за заплащане на държавни, местни, нотариални или други такси, такива разходи не се считат за включени в Цената и се заплащат директно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по указание от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор както следва: Чрез периодични плащания въз основа на представени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ месечни отчети - в срок до 30 (тридесет) дни, считано от приемане изпълнението на Услугите за съответния период.

Чл. 9. (1) Всяко плащане по този Договор, се извършва въз основа на следните документи:

1. отчет за предоставените Услуги, за съответния период, представен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответния период, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел ( Предаване и приемане на изпълнението) от Договора и;

3. фактура за дължимата сума за съответния период, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на Възложителя.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 30 (тридесет) дни след получаването на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал.1.

Чл. 10. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по



следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: Обединена българска банка АД, клон Искър,

BIG:UBBSBGSF

IBAN:BG98UBBS84271010221417

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 11.(1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответния период, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел Предаване и приемане на изпълнението от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

## ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 12. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5 700,00 (пет хиляди и седемстотин) лв.- 1,5 % от получената стойност на поръчката, изчислена на база предложената от участника единична цена за отпечатване на една ролкова хартиена карта за еднократно пътуване с метро без, реклама без ДДС, умножена по прогнозното количество ролкови карти /40 000 000 бр./, обявено от Възложителя.

Чл. 13. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 10 (десет) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 14 от Договора; и/или;
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 15 от Договора; и/или
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 16 от Договора.

Чл. 14. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в Документацията за обществената поръчка.

Чл. 15. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция,



ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 16. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 17. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 10 (десет) след прекратяването на договора/приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума - чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл.10 от договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция - чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка - чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на



което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора за период по-дълъг от 30 (тридесет) дни след Датата на влизане в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;
2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;
3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 20. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 21. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 10 (десет) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 12 от Договора.

Чл.22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

## ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7-11 от договора;
2. Да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. Да изпълнява поръчката в пълно съответствие с представените образци и техническите изисквания на Възложителя;
3. Да изпълнява поръчката в съответствие с изискванията на Наредбата за условията и реда за отпечатване и контрол върху ценни книжа;
4. Да отпечатва ценни образци по видове и количества, съобразно писмото-заявка на Възложителя, в срок до 40(четиридесет) календарни дни от получаването ѝ /максимален срок 40 дни/;



5. Да извършва фактурирането на заявеното от Възложителя количество ценни образци;
6. Да унищожава хартията, останала като отпадъчна след отпечатване на заявените ценни образци.
7. Да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
8. Да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ; да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 40 от Договора;
9. Да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП;
10. Да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
11. Да осигури свой представител за съставяне и подписване на протоколите;
12. Да съставя, оформя и представя необходимите документи за разплащане, отчитащи извършените работи;
13. Да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ възможност да извършва контрол по изпълнението на договора;
14. Да уведомява своевременно писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ винаги, когато съществува опасност от забавяне или нарушаване изпълнението на договора;
15. Да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители и да представи копие от същия, заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл.6б, ал.2 и ал.11 от ЗОП на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до три дни от сключването му. Сключване на договор за подизпълнение не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от отговорността му за изпълнение на договора.

Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество;
2. Да контролира изпълнението на постите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора;
3. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложените дейности в срок, без отклонение от уговореното и без недостатъци;
4. Да не приеме някои от отчетите, в съответствие с уговореното в чл. 29 от Договора;

Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да приеме изпълнението на Услугите, когато отговаря на уговореното, по реда и при условията на този Договор;
2. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. Да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. Да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 40 от Договора;
5. Да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор,



включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

6. Да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение съгласно клаузите на чл. 17- 22 от Договора;

7. Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ списък с упълномощени от него представители и контактни данни за тях, както и свои контактни данни за официална кореспонденция;

## ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 27. (1).Предаването на изпълнението на Услугите (всеки от отчетите) за всеки отделен период се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра - по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

(2). Приемането и предаването на готовите ценни образци по количество и качество се извършва в склада за ценни образци на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на територията на град София между представители на двете страни по договора.

(3). До момента на предаването на готовите образци на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ рискът от увреждането или унищожаването им се покрива от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4). Рекламации за видими дефекти и несъответствия в количеството и вида се правят в момента на приемането и се удостоверяват с подписване на констативен протокол. Неприетите по видове и количество изделия, като несъответстващи по условията на настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да вземе веднага обратно за своя сметка и да ги замени в срок до 5 (пет) работни дни.

(5). При констатиране на скрити дефекти и отклонения в качеството, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В срок до 5 /пет/ работни дни от уведомлението, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е длъжен да замени некачествената стока с качествена.

При неизвършване на подмяна на рекламираната стока, същата се счита недоставена и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ТЪРПИ предвидените в договора санкции.

(6). Стоката по рекламацията се съхранява на отговорно пазене при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и се предоставя на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при поискване, след съставяне на протокол. Разходите по основателните рекламации, направени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 28. (1).ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

2. Да поиска преработване и/или допълване на отчетите в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ / когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. Да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното.

(2). Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 20 (двадесет) дни след изтичането на срока на изпълнение по чл. 5 от Договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в



окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или налагането на санкция, съгласно чл. 29-33 от Договора.

## САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 29. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 1% от стойността на неизпълнението за всеки просрочен ден, но не повече от 30% (тридесет на сто ) от нея.

Чл. 30. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна заявка или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност/задача, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 31. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10% (десет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 32. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Г гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 33. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

## ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 34. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице - Страна по Договора без правопримемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация - по искане на всяка от Страните.
3. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с едномесечно предизвестие.

Чл. 35. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено



задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 15 (петнадесет) дни, считано от Датата на влизане в сила;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 15 (петнадесет) дни;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условието за изпълнение на поръчката, Техническата спецификация и Техническото предложение.

Чл. 36. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице - Страна по Договора без правопримемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:
  - а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
  - б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички отчети, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и
  - в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 37. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

## **ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл. 38. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия - според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

### Спазване на приложими норми

Чл. 39. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

### Конфиденциалност

Чл. 40. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала и известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална



информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

#### Публични изявления

Чл. 41. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

#### Прехвърляне на права и задължения

Чл. 42. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

#### Изменения

Чл. 43. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

#### Непреодолима сила

Чл. 44. (1) Никоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това



понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до три дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

#### Нищожност на отделни клаузи

Чл. 45. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

#### Уведомления

Чл. 46. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, ул. „Княз Борис I” №121

Тел.: 02 9212172

Факс: 02 9212171

e-mail: [kmladenov@metropolitan.bg](mailto:kmladenov@metropolitan.bg)

Лице за контакт: Кармен Младенов – Р-л отдел „КРП“

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, кв. Горубляне, ул. Абагар “№ 16

Тел.: 02/9307777

Факс: 02/4164872

e-mail: [demax@demax.bg](mailto:demax@demax.bg)

Лице за контакт: инж. Марин Несторов, Петър Стоянов - тел. 02/9307620

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването - при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка - при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка - при изпращане по куриер;
3. датата на приемането - при изпращане по факс;
4. датата на получаване - при изпращане по електронна поща.



(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 5(пет) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 5(пет) дни от вписването и в съответния регистър.

#### Приложимо право

Чл. 47. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

#### Разрешаване на спорове

Чл. 48. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие - спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

#### Екземпляри

Чл. 49. Този Договор се състои от 12 (дванадесет) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра - по един за всяка от Страните.

#### Приложения:

Чл. 50. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 - Техническа спецификация;

Приложение № 2 - Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

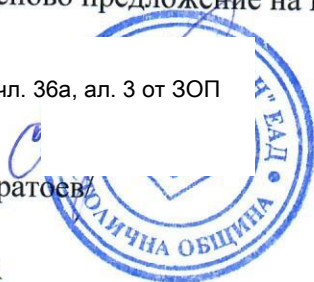
Приложение № 3 - Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

/проф. д-р инж. Ст. Братоев

ИЗП.ДИРЕКТОР НА

„МЕТРОПОЛИТЕН” ЕАД



**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

„ДЕМАКС” АД чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

/инж. Марин Несторов







## Образец 1

### ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

От участник: „Демакс“ АД, ЕИК 831453003, със седалище и адрес на управление: гр. София, кв. Горубляне, ул. „Абагар“ № 16, представлявано от Изпълнителния директор инж. Марин Несторов

*(посочва се наименованието на участника, ЕИК, представляващо лице; в случай на обединение следва да се посочат наименованието на обединението, представляващият обединението и неговите членове)*

Относно: Процедура публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Отпечатване и доставка на ценни образци за нуждите на „Метрополитен“ ЕАД – ролкови хартиени карти за еднократно пътуване с метро на територията на Столична община**

Код по CPV 22459000

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за обществената поръчка, представяме на Вашето внимание предложение за изпълнение на посочената обществена поръчка. В случай, че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка, декларираме, че ще изпълним същата в съответствие с всички изисквания на Възложителя.

1. Декларираме, че приемаме срокът за изпълнение на услугата да е 2/две/години, считано от датата на влизане в сила на договора.
2. Предлагаме срок за изпълнение на всяка отделна заявка - 40 (четиридесет) (не повече от четиридесет) календарни дни, считано от датата на получаване на всяка отделна писмена заявка на Възложителя.
3. Отпечатаните от нас ролкови хартиени карти за еднократно пътуване с метро на територията на Столична община ще са в пълно съответствие с Техническата спецификация на Възложителя.
4. Предлагаме следните техническите параметри на офериранияте ценни образци - ролкови хартиени карти за еднократно пътуване с метро:

чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Технически показател	Параметри, съгласно	Параметри на техническия
----------------------	---------------------	--------------------------





	техническото задание на възложителя	показател на оферираните ценни образци
1. Размер на ценния образец	80x38,1 мм	80x38,1 мм
2. Номерация	Серия, година, осем цифри	Серия, година, осем цифри
3. Хартия на отпечатване	Двустранна, хромова с тегло 135 g/m <sup>2</sup> , мат	Двустранна, хромова с тегло 135 g/m <sup>2</sup> , мат
4. Печат на лице и гръб на картата	Съгласно приложение 1 от Техническата спецификация -Размери и примерен дизайн на ролкова карта за метро от техническите спецификации	Съгласно приложение 1 от Техническата спецификация -Размери и примерен дизайн на ролкова карта за метро от техническите спецификации
5. Две защиты	Мастило, флуоресциращо при облъчване с UV лампа в бялото поле на цифрите на цената на картата и микротекст "Метрополитен", разположен на подходящо място	Мастило, флуоресциращо при облъчване с UV лампа в бялото поле на цифрите на цената на картата и микротекст "Метрополитен", разположен на подходящо място
6. Задължителни текстове на картата	"карта за еднократно таксуване", "картата е вашата застраховка", "Столична община" и логото на "Метрополитен" ЕАД	"карта за еднократно таксуване", "картата е вашата застраховка", "Столична община" и логото на "Метрополитен" ЕАД
7. Брой карти на ролка	2 000	2 000
8. Вътрешен диаметър на шпулата	40 mm	40 mm
9. Гръб	С възможност за отпечатване на реклама с размери, съгласно Приложение 1 от Техническата спецификация - Размери и примерен дизайн на ролкова карта за метро от техническите спецификации	С възможност за отпечатване на реклама с размери, съгласно Приложение 1 от Техническата спецификация - Размери и примерен дизайн на ролкова карта за метро от техническите спецификации
10. Реклама	Пълноцветен печат	Пълноцветен печат
11. Маркер	Черен цвят	Черен цвят





5. Декларирам, че съм запознат с проекта на договора за възлагане на обществената поръчка, приемам го без възражения и, ако бъде определен за изпълнител, ще сключа договора изцяло в съответствие с проекта, приложен към документацията за участие в законоустановения срок.
6. Декларирам, че приемам срокът на валидност на нашата оферта да бъде 6 месеца считано от крайния срок за подаване на оферти.
7. Декларирам, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
8. В отделна запечатана непрозрачна опаковка прилагаме Мостра на “Ролка от 2000 бр. ценни образци – Карти за еднократно пътуване”

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Дата: 01.02.2019 г.

.....  
(подпис на лицето, представляващо участника)  
инж. Марин Несторов  
(име и фамилия на лицето, представляващо участника)  
Изпълнителен директор  
(качество на лицето, представляващо участника)  
„Демакс“ АД  
(наименование на участника)



**Забележка:** Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в Република България:

- **Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:**

Национална агенция по приходите: Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: [www.nap.bg](http://www.nap.bg)

- **Относно задълженията, опазване на околната среда:**

Министерство на околната среда и водите: Информационен център на МОСВ:

работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч., 1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67

Телефон: 02/ 940 6331, Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

- **Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:**

Министерство на труда и социалната политика: София 1051, ул. Триадица №2, Телефон: 02/ 8119 443, Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>. Изпълнителна агенция „ Главна инспекция по труда”:

София 1000, бул. Дондуков №3, тел.: 02 8101759; 0700 17670; e-mail: [secridirector@gli.government.bg](mailto:secridirector@gli.government.bg)







## Образец 2

### ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От участник: „Демакс“ АД, ЕИК 831453003, със седалище и адрес на управление: гр. София, кв. Горубляне, ул. „Абагар“ № 16, представлявано от Изпълнителния директор инж. Марин Несторов

*(посочва се наименованието на участника, ЕИК, представляващо лице; в случай на обединение следва да се посочат наименованието на обединението, представляващият обединението и неговите членове)*

Относно: Процедура публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Отпечатване и доставка на ценни образци за нуждите на „Метрополитен“ ЕАД – ролкови хартиени карти за еднократно пътуване с метро на територията на Столична община**

Код по CPV 22459000

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с горесцитирания предмет

1. Предлагана цена за отпечатване на една ролкова хартиена карта за еднократно пътуване с метро без реклама /в нея се включва и цената на хартията/: 0.0095 лв. (нула точка нула нула девет пет лева) без ДДС или 0.0114 лв. (нула точка нула едно едно четири) лв. с ДДС.
2. Предлагана цена за отпечатване на една ролкова хартиена карта за еднократно пътуване с метро с реклама /в нея се включва и цената на хартията/: 0.0098 (нула точка нула нула девет осем лева) без ДДС или 0.01176 лв. (нула точка нула едно едно седем шест) лв. с ДДС.
3. Приемаме плащането на цената за изпълнение на договора да се извършва в съответствие с условията на договора за възлагане на обществената поръчка.

При така предложените условия в нашата ценова оферта сме включили всички разходи, свързани с качествено и цялостно изпълнение на поръчката, включително цената на хартията за отпечатване на всеки вид ценен образец, стойността на доставката без да се включва такса финансов контрол.

чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Дата: 01.02.2019 г.

*(подпис на лицето, представляващо участника)*

инж. Марин Несторов

*(име и фамилия на лицето, представляващо участника)*

Изпълнителен директор

*(качество на лицето, представляващо участника)*

„Демакс“ АД

*(наименование на участника)*

чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

